

ПРИКАЗ

«03» августа 2020 года

№ 129–ОД

Об организации работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида «Дюймовочка» по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20

В соответствии с Постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сохранить в МБДОУ «ДСОВ «Дюймовочка» режим свободного посещения в срок до 31.12.2020.

2. Назначить ответственным за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в детском саду заместителя заведующего по административно – хозяйственной части Яровую Л. Ю.

3. Воспитателям всех возрастных групп:

- не объединять детей из разных групп до 31.12.2020;
- организовать воспитательно – образовательную деятельность до 31.12.2020 с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20;
- проинформировать родителей (законных представителей) о режиме свободного посещения и режиме функционирования детского сада;
- уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в детский сад медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим, а также с правку о состоянии здоровья ребенка, если не посещал детский сад больше пяти дней.

4. Заместителю заведующего по воспитательно – методической работе Красноборовой А.Х.; оказывать воспитателям методическую помощь по организации воспитательно-образовательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20.

5. Медицинским работникам Мухаметгалиевой И.Б., Буненковой Н.Н.:

- осматривать и опрашивать детей на наличие заболеваний, измерять температуру 2 раза в день (утром, после дневного сна). Выявленных больных детей переводить немедленно в изолятор;
- следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;
- обеззараживать воздух в помещениях детского сада устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (рециркуляторами бактерицидными – «Дезар»);
- ежедневно проводить термометрию работников – утром на входе;
- проводить термометрию посетителей;

6. Заместителю заведующего по административно – хозяйственной части Яровой Л. Ю.:

- организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
- организовать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;

- расставить кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, на пищеблоке. Вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика;

- расставить в групповых помещениях, медицинском блоке, пищеблоке - рециркуляторы бактерицидные –«Дезар».

7. Кастильянше Мироненко Н.В.:

-еженедельно выдавать всем работникам пищеблока и работникам, контактирующим с воспитанниками, недельный запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета.

8. Делопроизводителю Семновой А.А. разместить настоящий приказ на официальном сайте МБДОУ «ДСОВ «Дюймовочка» и ознакомить с ним работников детского сада под подпись.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Заведующий МБДОУ
«ДСОВ «Дюймовочка»

К.В.Щербо